

**ESTATUTS DE**  
**L' ASSOCIACIÓ AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA**  
**PER A LA GENT GRAN DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

**ÍNDEX**

**INTRODUCCIÓ**

**CAPÍTOL I – LA DENOMINACIÓ, ELS FINS,  
EL DOMICILI I L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ ..... 2**

Articles 1 a 3

**CAPÍTOL II – ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ,  
ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS ..... 3**

Articles 4 a 7

**CAPÍTOL III – L'ASSEMBLEA GENERAL ..... 4**

Articles 8 a 13

**CAPÍTOL IV – LA JUNTA DIRECTIVA ..... 6**

Articles 14 a 20

**CAPÍTOL V – EL PRESIDENT I EL(S) VICEPRESIDENT(S) ..... 8**

Article 21

**CAPÍTOL VI – EL TRESORER I EL SECRETARI ..... 8**

Articles 22 i 23

**CAPÍTOL VII – LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL ..... 9**

Article 24

**CAPÍTOL VIII – RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ ..... 9**

Articles 25 a 29

**CAPÍTOL IX – RÈGIM DISCIPLINARI ..... 10**

Article 30

**CAPÍTOL X – LA DISSOLUCIÓ ..... 10**

Articles 31 i 32

## **INTRODUCCIÓ**

L'entitat ASSOCIACIÓ AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA GENT GRAN DE SANT CUGAT DEL VALLÈS inicià les seves activitats el 4 d'octubre de 2001. L'Acta fundacional, els primers Estatuts i la primera Junta Directiva es formalitzaren i constituïren el 6 de juliol de 2001.

Amb el número 25.700, el 28 de gener de 2002, fou inscrita en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya. El seu C.I.F. és G62644042 i el seu N.I.S.S és 08/1355721-75.

En compliment del que disposa la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, l'Associació ha d'adaptar els seus Estatuts a la nova normativa que es deriva de la dita Llei.

Per tant, des d'ara aquesta Associació AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA GENT GRAN DE SANT CUGAT DEL VALLÈS es regirà pels presents

## **ESTATUTS**

### **CAPÍTOL I - LA DENOMINACIÓ, ELS FINS, EL DOMICILI I L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

#### **Art. 1**

L'entitat denominada ASSOCIACIÓ AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA GENT GRAN DE SANT CUGAT DEL VALLÈS és una associació privada de caràcter sociocultural, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, i que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, la llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

#### **Art. 2**

Els fins i les activitats de l'Associació per aconseguir els mateixos són:

- 1.- Fomentar i difondre la cultura a la gent gran amb temes coberts majoritàriament en els estudis d'àmbit universitari.
- 2.- Cercar la col·laboració de les Universitats, mitjançant les seves biblioteques, seminaris, programes d'investigació i de formació en general, en contacte directe amb els seus catedràtics i professors.
- 3.- Promoure conferències, taules rodones, seminaris, cursets, tertúlies, debats, viatges i visites socioculturals i, en general, activitats que afavoreixin el manteniment del cervell "en exercici".
- 4.- Agrupar en programes trimestrals i per cursos les activitats que volen desenvolupar-se.

L'associació es declara apolítica i aconfessional. En queda exclòs tot ànim de lucre.

---

(1) Nota: Per simplificar el text, cada menció d'un nom en masculí s'ha d'interpretar que es refereix tant al masculí com al femení (per ex. president/presidenta, soci/sòcia, etc.)

### **Art. 3**

El domicili de l'associació s'estableix a Sant Cugat del Vallès, i radica al carrer Dos de Maig, 2, bis, amb codi postal 08172.

Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament dins l'àmbit habitual d'actuació del municipi de Sant Cugat del Vallès i el seu entorn.

## **CAPÍTOL II - ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS**

### **Art. 4**

Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques, poden ser-ne a partir de 55 anys d'edat.

I pel que fa a les persones jurídiques, en el ben entès que, les normes per les quals es regulen, no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació, tant les persones físiques com les jurídiques, han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual decidirà sobre l'admissió o no dels sol·licitants.

### **Art. 5**

Els drets que corresponen als membres de l'associació són els següents:

- 1.- Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- 2.- Elegir o ser elegits per als llocs de representació o exercir càrrecs directius.
- 3.- Exercir la representació que hom li confereixi en cada cas.
- 4.- Intervenir en el govern i en les gestions, com també en els serveis i activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- 5.- Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que consideri que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- 6.- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
- 7.- Ésser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- 8.- Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
- 9.- Fer ús dels serveis comuns que estableixi o que estiguin a disposició de l'associació.
- 10.- Formar part dels grups de treball.
- 11.- Posseir un exemplar dels estatuts.
- 12.- Consultar els llibres de l'associació.

### **Art. 6**

Són deures dels membres de l'associació:

- 1.- Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
- 2.- Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades per l'Assemblea General d'acord amb aquests.
- 3.- Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- 4.- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

## **Art. 7**

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

- 1.- La voluntat de l'interessat mateix, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- 2.- No satisfer les quotes fixades.
- 3.- No complir les obligacions estatutàries.

## **CAPÍTOL III - L'ASSEMBLEA GENERAL**

### **Art. 8**

- 1.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació: els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i en igualtat absoluta.
- 2.- Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes propis de la competència de l'Assemblea.
- 3.- Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els que, tot i ésser-hi presents, s'han abstingut de votar.

### **Art. 9**

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts de l'Associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar l'activitat i gestió de la Junta Directiva mitjançant el nomenament de dos socis que ho exerciran.
- d) Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals, i la memòria anual d'activitats.
- e) Elegir els membres de la Junta Directiva, com també destituir-los i substituir-los.
- f) A proposta de la Junta Directiva, designar un dels membres de la mateixa com a President.
- g) Establir les línies generals d'actuació que permetin a l'associació complir els seus fins.
- h) Fixar l'import de les quotes i contribucions que els membres de l'associació hauran de satisfer.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser nou soci i també les altes i les baixes d'associats.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació. En aquest últim cas procedir a la seva liquidació.
- l) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

### **Art. 10**

- 1.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
- 2.- L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un deu per cent de la totalitat.

### **Art. 11**

1.- L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2.- La convocatòria s'ha de comunicar almenys quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.

3.- Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, un vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

3.- El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents..

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de l'Assemblea anterior a fi de que s'aprovi o s'esmeni. Deu dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació rellevant han d'estar a disposició dels socis al local social.

### **Art. 12**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

### **Art. 13**

1.- En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2.- Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3.- Per adoptar acords sobre la separació de membres i nomenaments de la Junta Directiva, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, així com la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats presents o representats (que els vots afirmatius superin el 60% dels emesos presents i representats). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4.- Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista de socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament o pel seu silenci una vegada transcorreguts trenta dies després de la consulta.

5.- Els socis que no puguin assistir a l'Assemblea poden delegar el seu vot per escrit a un membre de la Junta Directiva.

## **CAPÍTOL IV - LA JUNTA DIRECTIVA**

### **Art. 14**

- 1.- L'associació la regeix, administra i representa la Junta Directiva formada per:
  - a) el president
  - b) un, dos o tres vicepresidents
  - c) el secretari
  - d) el tresorer
  - e) els vocals que calgui segons el desenvolupament de l'associació, amb un mínim de tres.
- 2.- L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es farà per votació a l'Assemblea General, a proposta de la mateixa Junta Directiva. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
- 3.- El president serà designat per l'Assemblea General. El secretari i el tresorer els elegirà la Junta Directiva d'entre els seus membres. La qualitat de president, secretari i tresorer haurà de recaure en tres persones diferents.
- 4.- Si s'estima convenient, el president, a fi d'auxiliar-lo en les seves funcions i substituir-lo en les seves absències, podrà elegir un o dos vicepresidents,
- 5.- El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari amb el vistiplau del president. Si el cessat és el president i/o el secretari, el certificat també haurà d'incloure l'acceptació del nou president i/o del nou secretari.
- 6.- Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

### **Art. 15**

- 1.- Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de tres anys i podran ésser reelegits consecutivament per dos períodes més. El president únicament podrà ésser reelegit de forma consecutiva una sola vegada. Els anys que, eventualment, hagi pogut ésser membre de la Junta Directiva no compten.
- 2.- El cessament del càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà esdevenir-se:
  - a) per mort o dimissió voluntària presentada a la Junta Directiva mitjançant un escrit en el qual es raonin els motius.
  - b) per malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
  - c) per baixa com a membre de l'associació.
  - d) per sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec, mitjançant l'acord pres de conformitat amb els percentatges que assenyalen el paràgraf 3 de l'article 13 d'aquests estatuts.
- 3.- Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que se celebri. No obstant això, la Junta podrà cooptar provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, un o més membres de l'associació per el càrrec o càrrecs vacants.

### **Art. 16**

- 1.- La Junta Directiva té les facultats següents:
  - a) ostentar i exercir la representació de l'associació i portar a terme la direcció i administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei i complir, d'aquesta manera, les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General estableixi.

- b) Proposar a l'Assemblea General el nomenament dels membres de la Junta Directiva, així com la designació del president de l'Associació.
- c) prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tot tipus d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- d) proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- e) proposar a l'Assemblea General les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
- f) controlar que es compleixin els acords que s'adoptin a l'Assemblea General.
- g) presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent, els quals hauran de ser aprovats també per l'Assemblea.
- h) elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- i) contractar els empleats que pugui tenir l'associació.
- j) inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- k) establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- l) nomenar el vocal de la Junta Directiva que s'haurà d'encarregar de cada grup de treball, a proposta d'aquest mateix grup.
- m) portar a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir:
  - i) subvencions o altres ajuts
  - ii) l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de relació ciutadana.
- n) obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- o) resoldre provisionalment qualsevol cas imprevist als estatuts presents i donar-ne compte a la primera Assemblea General.
- p) qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun membre de la Junta Directiva de l'associació.

### **Art. 17**

- 1.- La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però que, en tot cas, no podrà ser superior a tres mesos.
- 2.- Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels que la componen.

### **Art. 18**

- 1.- La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.
- 2.- Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, no obstant això podran excusar l'assistència per causes justificades. En qualsevol cas serà necessària l'assistència del president i del secretari o de les persones que els substitueixin.
- 3.- La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat el president tindrà un vot de qualitat decisor.

### **Art. 19**

- 1.- La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres. Aquestes comissions o grups de treball es regeixen per l'establert en l'article 24.
- 2.- També podrà nomenar amb el mateix quòrum un o diversos mandataris per exercir la funció que la Junta els confiï amb les facultats que cregui oportú delegar-los en cada cas.
- 3.- No són delegables la formulació dels comptes i pressupostos anuals ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

### **Art. 20**

Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui si s'escau.

## **CAPÍTOL V - EL PRESIDENT I EL(S) VICEPRESIDENT(S)**

### **Art. 21**

- 1.- El president de l'associació també serà president de la Junta Directiva.
- 2.- Són pròpies del president les funcions següents:
  - a) les de direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - b) la presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
  - c) emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
  - d) establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - e) visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
  - f) les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- 3.- El president, el substituirà, en el cas d'absència o de malaltia, un dels vicepresidents que designi el president, o el vocal més antic de la Junta, per aquest ordre correlatiu. En cas d'igualtat en l'antiguitat a la Junta, serà el vocal de més edat dels més antics.
- 4.- El president es podrà fer assistir si ho estima convenient, per un Comitè Assessor format per un màxim de 8 persones, directe o indirectament relacionades amb l'associació. Es reunirà un mínim d'una vegada l'any i la convocatòria serà fixada pel president, amb l'antelació suficient per cercar la màxima assistència possible. El temps de permanència en aquest Consell serà de tres anys, renovable una vegada.

## **CAPÍTOL VI - EL TRESORER I EL SECRETARI**

### **Art. 22**

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, els comptes anuals i la liquidació pressupostària, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de "caixa". Signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures visades i aprovades pel president. Efectuarà els ingressos en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi. La disposició dels fons es determina a l'article 29.



### **Art. 23**

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i la Junta Directiva -actuant com a secretari d'aquestes funcions- redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, com també portar el llibre de registre de socis de l'associació.

## **CAPÍTOL VII - LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL**

### **Art. 24**

1.- La creació o constitució de qualsevol comissió o grup de treball és funció de la Junta Directiva, però també els podran proposar els membres de l'associació que vulguin formar-los, els quals justificaran les activitats que pretenen dur a terme.

La Junta Directiva ho aprovarà i només se'n podrà denegar la constitució amb el vot en contra de les 2/3 parts de la Junta Directiva. Aquestes comissions es podran constituir sempre que comptin amb el suport d'un grup mínim de dos socis.

2.- La Junta Directiva en les seves reunions analitzarà els treballs de les diferents "comissions o grups de treball", siguin les nomenades per la mateixa Junta com les proposades per altres membres de l'associació, pel que un cop al mes el responsable de cada comissió presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions. Qualsevol proposta d'activitat pel conjunt de l'associació, que presenti una comissió o grup de treball, ha de ser necessàriament aprovada com a mínim pels 2/3 dels membres de la Junta Directiva.

## **CAPÍTOL VIII - EL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ**

### **Art. 25**

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres.
- b) subvencions oficials o particulars.
- c) donacions, herències o llegats.
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se de certes activitats programades.

### **Art. 26**

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals - a abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva - i quotes o derrames de caràcter extraordinari.

### **Art. 27**

La totalitat dels eventuais superàvits anuals (nets després d'amortitzacions) que es puguin aconseguir cada exercici, producte de les diferents activitats de l'associació, es destinaran íntegrament a una reserva que permeti mantenir en el futur els fins de l'Associació, indicats a l'article 2 dels presents estatuts.

### **Art. 28**

L'exercici econòmic comença el primer de juliol de cada any i queda tancat el 30 de juny de l'any següent, coincidint amb el curs acadèmic.

### **Art. 29**

En els comptes corrents, llibretes d'estalvi o altres dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del president, del tresorer i del secretari o d'un altre vocal nomenat específicament per la Junta Directiva que substitueixi al secretari.

Per poder disposar dels seus fons n'hi haurà prou amb dues firmes, o amb la signatura només del tresorer amb les limitacions de quantitat que estableixi la Junta Directiva.

## **CAPÍTOL IX - EL RÈGIM DISCIPLINARI**

### **Art. 30**

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions comeses es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar, l'anul·lació, la rebaixa o, per defecte, la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

## **CAPÍTOL X - LA DISSOLUCIÓ**

### **Art. 31**

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### **Art. 32**

- 1.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es doni als béns i drets de l'associació, com a la finalitat, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
- 2.- L'Assemblea és facultada per elegir una comissió liquidadora, sempre que ho cregui necessari.
- 3.- Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
- 4.- El romanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'Entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, s'hagi caracteritzat més en la seva acció a favor d'obres benèfiques envers de la gent gran.
- 5.- Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una Comissió Liquidadora especialment designada.

## Diligència

GLÒRIA RUIZ CORTINA (NIF 38983497 S) en qualitat de secretària de l'Associació Aula d'Extensió Universitària per a la Gent Gran de Sant Cugat del Vallès (número de inscripció al Registre: 25.700),

### CERTIFICA

que l'Assemblea General Extraordinària d'aquesta Associació celebrada el dia 20 de novembre de 2012, es van aprovar per unanimitat dels socis assistents o representats (el 39,1% del total) els nous Estatuts adaptats a la Llei 4/2008, del 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relativa a les persones jurídiques.

Adjuntem el text complert, per triplicat, dels nous Estatuts, a fi que siguin ratificats i inscrits en el corresponent registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.

I perquè així consti, signa la present diligència a Sant Cugat del Vallès, a 24 de novembre de 2012.

Vist-i-plau

Glòria Ruiz  
Secretària sortint

Marc Plens  
President